

Hopa Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı

HOPA KAYMAKAMLIĞI Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
GIDA YARDIMI	<ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 20 GÜN (Gıda yardımının devamı için yapılan başvurularda)
YAKACAK YARDIMLARI	<ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 20 GÜN (Yakacak yardımının devamı için yapılan başvurularda)
BARINMA YARDIMLARI	<ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)4. Barınma ihtiyaç Raporu/Varsa hasar tespit Raporu/Kira Kontratı5. Müracaat sırasında gerekebilecek evraklar	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 20 GÜN (Barınma yardımının devamı için yapılan başvurularda)
SOSYAL DESTEK	<ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa

YARDIMLARI (Bir Defaya
Mahsus Para/Periyodik
Nakit

2. Başvuru Dilekçesi
3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)

Başvuruluyorsa)
20 GÜN (Sosyal destek
devamı için yapılan
başvurularda)

EĞİTİM YARDIMLARI

1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)
2. Başvuru Dilekçesi
3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)
4. Öğrenci Belgesi

30 GÜN (İlk defa
Başvuruluyorsa)
20 GÜN (Eğitim destek
devamı için yapılan
başvurularda)

ÖZÜRLÜ İHTİYAÇ YARDIMLARI

1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)
2. Başvuru Dilekçesi
3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)
4. Medikal Malzeme kullanımı gerektiğine dair Sağlık Kurulu Raporu
5. Sosyal Güvenlik Kurumuna tabi olanlardan malzeme bedelinin, tabi olduğu kurumca karşılanmadığına dair belge
6. Engelli Raporu

30 GÜN

ŞARTLI NAKİT TRANSFERİ (SAĞLIK VE EĞİTİM)

1. SYDV ŞNT Başvuru Formu(İlk defa yapılan başvuruluyorsa)
 2. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) (İlk defa başvuruluyorsa)
 3. Öğrenci Belgesi (eğitim gören çocuk varsa)
 4. Çocukların Kimlik Fotokopisi
 5. Müracaat sırasında gerekebilecek evraklar
- Not: Başvurular Ağustos-Eylül ve Ekim aylarında alınır. İlk incelemede olumsuzluk görülmeyen başvurular değerlendirilmek üzere en geç 14 gün içinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.

14 GÜN

AFET DESTEKLERİ

1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)

30 GÜN

(Deprem, Yangın, Sel vb.)

2. Başvuru Dilekçesi
3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi
4. Hasar tespit raporu, yangın raporu vb.

TERÖR ZARAR YARDIMI

1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)
2. Başvuru Dilekçesi
3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi
4. Terör zararı tespit tutanağı

20 GÜN

**PROJE DESTEKLERİ
(GELİR GETİRİCİ
PROJELER)**

1. Fayda sahibi başvuru formu.
2. Proje hazırlama formatı.
3. Proje başvuru formu.
4. Başvuru yapan kişinin kimlik fotokopisi.
5. Proje yapacak kişinin iş tecrübesini kanıtlayıcı belge (ustalık, kalfalık, diploma vb.)
Not: Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karar bağlanır. Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.
6. Müracaat sırasında gerekebilecek evraklar

30 GÜN

PROJE DESTEKLERİ

1. Fayda sahibi başvuru formu.
2. Proje hazırlama formatı.
3. Proje başvuru formu.
Not: Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karar bağlanır. Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.

30 GÜN

**GENEL SAĞLIK
SİGORTASI**

1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)
2. Müracaat sırasında gerekebilecek evraklar

30 GÜN

**13. EŞİ VEFAAT ETMİŞ
BAYANLARA YÖNELİK
SOSYAL YARDIM**

1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3.Müracaat sırasında gerekebilecek evraklar

30 GÜN

**2022 SAYILI KANUN
KAPSAMINDA YAŞLI VE
ENGELLİ MAAŞI**

1. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)
2. Başvuru Dilekçesi 3. Engelli maaşı için engelli raporu 4.Müracaat sırasında gerekebilecek evraklar

30 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İsim : Tülin LUKUMCİ

Unvan : Vakıf Müdür V.

Adres : Hopa Kaymakamlığı –Hükümet Konağı

Tel : 0 466 351 28 28

Faks : 0 466 351 28 28

E-Posta : Artvin.hopa@sydv.org.tr

İsim : Abdurrezzak CANPOLAT

Unvan : Hopa Kaymakamı

Adres : Hopa Kaymakamlığı

Tel : 0466 351 4005

Faks : 0 466 351 70 00

E-Posta :