

HOPA KAYMAKAMLIĞI İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ |
|----------------|---------------------------------------|--|-----------------------------------|
| 1 | Doğum Bildirimi | <ol style="list-style-type: none">1. Doğum Bildiriminde anne veya baba bulunur.2. Doğum Tescili Doğumu gösteren Resmi Belge ile yapılır. Sağ olarak dünyaya gelen her çocuğun, doğumdan itibaren Türkiye’de 30 (otuz) gün içinde Nüfus Müdürlüğüne Yurt dışında 60 (altmış) gün içinde dış temsilciliğe bildirilmesi zorunludur.3. Sağlık kuruluşları ve sağlık kuruluşları dışında sağlık personeli nezaretinde gerçekleşen doğumlar ilgili sağlık birimince bulunulan yer Nüfus Müdürlüğüne 5(beş) iş günü içinde bildirilir.4. Sağlık personelinin takibi dışında doğan çocukların doğum bildirimini Nüfus Müdürlüklerine sözlü beyanla da yapılabilir. Ancak sözlü beyanda Mülki idare amirinin emri ile aile hekimlerince beyanların doğruluğunun araştırılması zorunludur.5. Özel Vekillik Belgesi(Resmi vekiller, çocuğun adının da belirtildiği özel vekillik belgesi ibraz etmek suretiyle vekilleri adına bildirimde bulunabilirler.) | 10 Dakika-3 Saat |
| 2 | Saklı Nüfus İşlemleri | <p>18 (Onsekiz)(yaşını tamamlayıncaya kadar herhangi bir nedenle aile kütüklerine kaydedilmemiş olan ve yabancı bir devletle vatandaşlık bağı bulunmayan kişiler: ana veya baba bunların ölmüş olması halinde, varsa kardeşleri ile hısımlığını gösterir tıbbi rapor ibraz etmeleri durumunda Türk Vatandaşlığını kazanır.(5901 Sayılı Türk Vatandaşlığı Kanununun Ek Madde 1)</p> | 30 Gün |

| | | | |
|----------|---|---|------------------|
| 3 | Ölüm Tescili | <ol style="list-style-type: none">1. Ölüm nerede meydana gelmiş ise ölüm olayını bildirmekle yükümlü olanlar tarafından düzenlenen ve 10(on)gün içinde gönderilmesi gerekir. Mernis Ölüm Tutanağı ile ölüm tescili yapılır.2. Eski tarihlerde gerçekleşen ölüm olayına ilişkin Sağlık kuruluşları ve ya özel hastanelerce düzenlenen kayıtlara dayanılarak kamu kuruluşlarınca verilmiş yazı ve ya raporlar, trafik kazaları ile ilgili raporlar, mahkeme kayıtları, mahkeme kararları ve ya benzeri belgeler kabul edilir. herhangi bir belge ibraz edilemiyorsa ölenin yakınlarının müracaatı ile ölüm olayını bilen iki tanık adresi bildirilir. Mülki İdare Amirinin emri ile yapılacak tahkikat sonucuna göre ölüm tescili yapılır. | 5 Dakika |
| 4 | Ölü Olduğu Halde Aile Kütüğünde Sağ Görünenlere İlişkin İşlemler | <ol style="list-style-type: none">1-Ölmüş olduğu halde aile kütüğünde sağ görünenlere ait ölüm tutanakları, ölüm olayını gösterir belge ile başvurulması halinde nüfus müdürlüklerince düzenlenir.2-Dilekçe3-Bildirim sırasında herhangi bir belge verilemediği takdirde; ölünen hısımlarının ve ölüm olayını bilenlerin kimlikleri ile yerleşim yeri adresleri tespit edilir. Belgeler bir yazı ekinde güvenlik makamlarına mülki idare amirliği aracılığı ile gönderilerek ilgili kişinin ölümünün araştırılması istenir. Tahkikat sonucuna göre ölüm işlemi sonuçlandırılır. | 30 Gün |
| 5 | Evlat Edinme/Evlat Edinmesinin İptali | <ol style="list-style-type: none">1-Yurt dışında yabancı yetkili makamlar önünde yapılan evlat edinme işlemleri asli şartlar bakımından Türk mevzuatına uygun olmak şartıyla Türkiye’de de geçerlidir. (Yabancı makamlarca verilen kararların Türk mahkemeleri tarafından tenfizi veya tanınması gerekir.) | 5 Dakika |
| 6 | Tanıma | <ol style="list-style-type: none">1-Tanıma; babanın, nüfus memuruna, mahkemeye, notere veya konsolosluga yazılı başvurarak düzenlenen resmi senette ya da vasiyetnamede belirtilen çocuğun kendisinden olduğunu beyan etmesidir. Tanıma beyanında bulunan kimse küçük veya kısıtlı ise veli veya vasisinin de rızası gerekir. Nüfus memuruna yapılan tanıma beyanı doğrudan aile kütüklerine tescil edilir. | 20 Dakika |

| | | | |
|----|--|--|---------------------|
| 7 | Evlenme | Evlenme yapmaya yetkili makamlarca (Belediye Evlendirme Memurluđu, Müftülük) tarafından düzenlenen 10 (on) gün içinde gönderilen Mernis Evlenme Bildirimine göre tescili yapılır. | 5 Dakika |
| 8 | Kızlık Soyadını Kullanma Talep Dilekçesi | <ol style="list-style-type: none">1. Kişinin kimliğini ispat edeceği bir belge Nüfus cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı ya da yukarıda sayılan kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı bir belge ile müracaat edilecektir.2. Dilekçe | 5 Dakika |
| 9 | Kayıt Taşıma/Kayıt Birleştirme | <ol style="list-style-type: none">1-Kesinleşmiş Mahkeme Kararı2-Dilekçe | 10 Dakika |
| 10 | Din | <ol style="list-style-type: none">1. Kişinin kimliğini ispat edeceği bir belge Nüfus cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı ya da yukarıda sayılan kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı bir belge ile müracaat edilecektir.2. Dilekçe | 5 Dakika |
| 11 | Türkiye Cumhuriyet Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi ile ilgili ortak hükümleri | <ol style="list-style-type: none">1. Randevu: Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi başvurularında “http://randevu.nvi.gov.tr” internet sitesinden veya “Alo 199” Çağrı merkezi aracılığı ile randevu alınacaktır.2. Ödeme İşlemleri: 2918 Sayılı Kanununun 131 inci maddesi kapsamında alınan hizmet bedeli, değerli kağıt ve harç bedellerinin tahsilatı Vergi Dairesi Müdürlüklerince, Maliye Bakanlığınca anlaşmalı bankalar aracılığıyla veya http://ivd.gib.gov.tr/ internet adresinden yapılabilmektedir.3. Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Umuma Mahsus(Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi başvurularında kullanılacak fotoğrafın kişinin son halinin göstermesi bakımından son altı ay içinde çekilmiş ve 5x6 ebadında biyometrik olması gereklidir. Fotokopi veya bilgisayarda çoğaltılan ve biyometrik olmayan fotoğraflar kabul edilemez. Işık Fotoğrafa yüze eşit yansıtılmalı ve gölge bulunmamalıdır. Fotoğraf kontrastı iyi ayarlanmış olmalı yüz hatları net keskin, alın ve çene açık olmalıdır. | 10-15 Dakika |

| | | | |
|----|---|--|---------------------|
| 12 | Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı verilmesi | <ol style="list-style-type: none">1. “https://ekimlikrandevu.nvi.gov.tr”intemet sitesinden veya "Alo 199" çağrı merkezi aracılığıyla randevu alınarak ya da randevusuz olarak nüfus müdürlüklerine kimlik kartı talebinde biyometrik verisi ve imzası alınacak on beş yaşını tamamlamış herkesin şahsen başvurması esastır.2. İlk defa kimlik kartı başvurusu; nüfus cüzdanı, uluslararası aile cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, askeri kimlik kartı, basın kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır.3. On beş yaşını tamamlamış kişilerin kimlik kartı müracaatlarında kimliğini kanıtlayan fotoğraflı pasaport, okulunca verilmiş kimlik belgesi, Milli Eğitim Bakanlığı veya ÖSYM tarafından verilmiş sınava giriş belgesi, fotoğraflı bir belge ibraz edilememesi durumunda, anne veya baba, anne veya babanın bulunmaması durumunda ise vasinin beyanı yeterli sayılacaktır.4. On beş yaşını tamamlamış kişilerin fotoğraflı kimlik belgesi ibraz edememesi ya da anne, baba veya vasinin bulunmaması durumunda ise mülki idare amirinin emri ile kolluk kuvvetlerine soruşturma yaptırılarak, soruşturmanın olumlu sonuçlanması hâlinde kimlik kartı başvurusu alınacaktır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanmaması ya da elde edilen bilgi ve bulguların yeterli görülmemesi, kişinin iddia ettiği kaydın sahibi olduğu hususunda tereddüde düşülmesi hâlinde; varsa anne veya babasından, anne veya babasının ölmüş olması hâlinde ise varsa kardeşlerinden, tıbbi rapora dayalı Türk mahkemelerinden alınmış anne-babası/kardeşleri olduğuna dair tespit kararı ibraz edilmedikçe kimlik kartı başvurusu alınmayacaktır.5. Fotoğraf: Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartında kullanılacak fotoğrafın kişinin son halini göstermesi bakımından son altı ay içinde çekilmiş ve biyometrik olması gereklidir. Fotokopi veya bilgisayarda çoğaltılan ve biyometrik olmayan fotoğraflar kabul edilmez. | 10-15 Dakika |
|----|---|--|---------------------|

| | | | |
|----|----------------|--|--------------|
| 13 | Sürücü Belgesi | <ol style="list-style-type: none">1. Sürücü Belgesi yapacak kimsenin bizzat müracaatı esastır.2. Başvuru işlem türüne göre; <p>a) İlk kayıt,</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kimlik Belgesi2. Sürücü Belgesi Sertifikası3. Öğrenim Belgesi, yurt dışında alınan Öğrenim Belgeleri Noter Onaylı Türkçe Tercümesi ibraz edilecektir.4. Sürücü Sağlık Raporu5. Sürücü Belgesi Değerli Kağıt Bedeli, Harç Bedeli, Vakıf Payı Bedeli6. 1 adet Biyometrik Fotoğraf (32,5x25 mm)7. Kan Grubunu Belirtir Belge ve ya yazılı /sözlü beyan8. Adli Sicil Kayıt Belgesi <p>b) Yenileme/Sınıf Ekleme,</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kayıp Çalıntı değilse mevcut Sürücü Belgesi2. Sürücü sağlık Raporu3. Sürücü Belgesi Değerli Kağıt Bedeli, Vakıf Payı Bedeli 2016 yılı öncesi için Kart Bedeli 13 TL, Vakıf Payı 2 TL, 2016 sonrası için Kart Bedeli 134 TL, Vakıf Payı 25 TL)4. Kimlik Belgesi 1 Adet Biyometrik Fotoğraf (32,5x25 mm)5. Kan Grubunu Belirtir Belge ve ya yazılı /sözü beyan6. Adli Sicil Kayıt Belgesi <p>c) Sınıf Ekleme İşlemlerinde bu belgelere ek olarak</p> <ol style="list-style-type: none">1. Sürücü Belgesi Sertifikası2. Öğrenim Belgesi, Yurtdışından alınan öğrenim belgeleri noter onaylı Türkçe Tercümesi ibraz edilecektir. <p>Dış ülkelerden alınan sürücü belgesi değiştirme (Tedbil) işlemlerinde başvuru esnasında ibraz edilmesi gereken bilgi ve belgelerin hazır edilmesi gerekmektedir. İstenilen belgeler</p> <ol style="list-style-type: none">1-Yabancı sürücü belgesinin aslı ve renkli fotokopisi2-Noter veya konsolosluk onaylı Türkçe tercümesi3-Kimlik Belgesi4-Sürücü sağlık raporu | 15-20 Dakika |
|----|----------------|--|--------------|

| | | | |
|----|--|--|---------------------|
| | | <p>5-Sürücü belgesi Değerli Kağıt bedeli, Harç bedeli, Vakıf payı bedeli 6-1 adet Biyometrik Fotoğraf (32,5x25 mm) 7-Kan Grubunu Belirtir Belge ve ya yazılı /sözü beyan 8-Öğrenim Belgesi, Yurtdışından alınan öğrenim belgeleri noter onaylı Türkçe Tercümesi ibraz edilecektir. 9- Adli Sicil Kayıt Belgesi</p> | |
| 14 | Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport | <ol style="list-style-type: none">1. Pasaport Belgesi alacak kişinin bizzat müracaatı esastır.2. Pasaport Başvuruları yeni Kimlik Kartı ve Geçici Kimlik Belgesi ile müracaatları yapılacaktır.3. Ergin olmayanlar ve kısıtlılar için veli, vasi ve kayyum kararı ve muvafakat belgesi ve başvuru sırasında ibraz edilmesi gereken diğer belgeler sitede daha ayrıntılı olarak açıklanmıştır.4. Pasaport Belgesi alacak her bireyin (bebekler dahil) biyometrik fotoğrafla müracaatları şarttır. 7(yedi) yaşının tamamlamış her bireyden parmak izi alınacaktır. | 15-20 Dakika |
| 15 | Uluslararası Aile Cüzdanı Verilmesi | <ol style="list-style-type: none">1. Uluslararası Aile Cüzdanı Talep Belgesi (Evlence yapıldığı halde uluslararası aile cüzdanının alınmamış olması, kaybolması ya da yıpranması durumları ile Türk Vatandaşlığının kazanılması hallerinde nüfus müdürlükleri ve dış temsilciliklerce eşlerin ibraz ettikleri nüfus cüzdanlarına ve ya T.C. Kimlik Kartlarına dayanılarak Uluslararası Aile Cüzdan Talep Belgesi düzenlenerek verilir. Ancak, nüfus cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı ibraz edilememesi halinde ilgiliden Ehliyet, Pasaport, Memur Cüzdanı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı, Yabancılara Mahsus İkamet Tezkeresi, Yabancı Ülke Kimlik Kartı ve ya Pasaportu belgelerinden biri istenir. Herhangi bir belge ibraz edilememesi halinde ise Yerleşim Yeri veya Diğer Adres Muhtarlığı ya da çalışan kurum yetkilisi tarafından düzenlenen Uluslararası Aile Cüzdanı Talep Belgesi istenir.)2. Fotoğraf (Son 6(altı) ay içinde çekilmiş 2(ikişer) adet Vesikalık) | 15 Dakika |

| | | | |
|-----------|---|--|-------------------|
| 16 | Nüfus kayıt örneği ve Yerleşim Yeri Belgesi verilmesi | <ol style="list-style-type: none">1. Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden Nüfus Kayıt Örneği, Yerleşim Yeri Belgesi ve Kimlik Kartı Örneğine erişebilen kurum ve tüzel kişiler bu belgeleri ilgisinden ve Nüfus Müdürlüğünden talep etmeksizin Kimlik Paylaşım Sisteminden temin ederler. (5490 sayılı Nüfus Kanununun 45. Maddesinin 7. Bendi)2. Kişiler; kendileri ve alt ya da üst soylarını ait Nüfus Kayıt Örneklerini kendileri ve ergin olmayan çocuklarının ise Yerleşim yeri Belgelerini, güvenli kimlik doğrulama araçlarının kullanarak e-devlet kapısı üzerinden sorgulayabilir, sonucu fiziki ve elektronik ortamda mercisine verebilirler. E-devlet kapısı üzerinde alınan belgeler, Nüfus Müdürlüklerinden alınmış belgeler gibi aynı hukuki değere sahiptir. (5490 sayılı Nüfus Kanununun 44. Maddesinin 5. Bendi) | 3-5 Dakika |
| 17 | Uluslar arası Sözleşmeler Uyarınca Düzenlenen Belgeler Ve Tasdik İşlemleri (Doğum Kayıt Örneği Formül A, Evlenme Kayıt Örneği Formül B, Ölüm Kayıt Örneği Formül C, Evlenme Ehliyet Belgesi) | <ol style="list-style-type: none">1-Nüfus cüzdanı veya kişinin kimliğini ispat edeceği belge (Belge türleri nüfus cüzdanı bölümünde belirtilmiştir.)2-Ölüm Kayıt Örneği Formül C gönderilirken varsa kişinin kimliğini ispata yarayacak pasaport, kimlik, benzeri belge asılları veya fotokopilerinin mutlaka eklenmesi gerekmektedir.3-Evlenme Ehliyet Belgesinin düzenlenmesinde yabancı eşe ait bölümün doldurulabilmesi için yabancı eşin kimliğine ilişkin pasaport, kimlik kartı ve doğum belgesi gibi bilgi ve belgelerin ibraz edilmesi gerekmektedir. | 5 Dakika |

| | | | |
|-----------|----------------------------------|--|---------------------|
| 18 | Adres Beyanı | <p>1- Kişinin kimliğini ispat edeceği bir belge ile 20 (yirmi) iş günü içerisinde şahsen müracaatı esastır. Güvenli elektronik imza ile de adres bildirim yapılabilir</p> <p>a) Öncelikle beyan edilen adresin Ulusal Adres Veri Tabanında yer alıp almadığı ile beyan edilen adreste başkasının olup olmadığı kontrolü yapılır. Bir engel yok ise herhangi bir belge istenmeksizin adres beyanı tescili yapılır.</p> <p>b) Yapılan sorgulama sonucu beyan edilen adreste halen bir başkasının oturduğu tespit edilir ise ilgiliden Adres Beyan Formu ile beyanını teyit edici Fatura (Elektrik, Su, Doğalgaz) gibi belgeler istenir.</p> <p>2- Birlikte oturulacak kişi ile akrabalık bağı olsun olmasın birlikte müracaat edilir ve birlikte oturduğuna dair muvafakat belgesi imzalanır. İşlemi yapan memur şüphe halinde mülki idare amirinin emri ile Kolluk Kuvvetlerinden tahkikat yapılmasını ister ve tahkikat sonucuna göre işlem yapılır. Geç Bildirim ve ya Gerçeğe Aykırı Adres Beyanı halinde 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 68. Maddesi uyarınca İdari Para Cezası uygulanır.</p> <p>3-Posta yolu ile Adres Bildirimi yapılmaz.</p> | 5 Dakika |
| 19 | Mahkeme Kararları Tescili | <p>Kesinleşmiş Mahkeme Kararları (Boşanma, Yaş Tashihi, Gaiplik, Kayıt Düzeltme vb.) ilgili mahkemelerin Yazı İşleri Müdürlüğünce kesinleştirme tarihinden itibaren 10 gün içerisinde Nüfus Müdürlüğüne gönderilir.</p> | 4 Dakika |
| 20 | Denklik Belgesi | <p>İsim Denklik Belgesi sonradan Türk Vatandaşlığını Kazanan kişiler ile bunların alt soyları, Üst soyları veya eşlerinin talepleri halinde nüfus kayıtlarına dayanılarak düzenlenen ,ilgililerin önceki ad ve önceki soyad bilgileri ile Türk vatandaşlığını kazanma kararına ilişkin bilgileri gösterir belgedir.</p> <ol style="list-style-type: none">İsim denklik belgesi başvurusu, geçerli Nüfus Cüzdanı ya da Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı ve isim denklik belgesi talep edilen kişinin T.C. Kimlik Numarası ile yerleşim yeri ilçe nüfus müdürlüklerine yapılır.İsim denklik belgesi başvurusu esnasında başvuru sahibi ile talep edilen kişi arasında eş, alt soy ve üstsoy bağı olup olmadığı kontrol edilir. Bağ yoksa özel vekaletname bilgileri istenir | 1 Ay |
| 21 | Mavi Kart | <p>Türk Vatandaşı olup da çıkma izni almak suretiyle Türk Vatandaşlığını kaybedenlere müracaatları halinde mavi kart düzenlenir.(Yabancı kimlik kartı veya Pasaport bulunması gerekir)</p> | 10-15 Dakika |

| | | | |
|----|--|--|-----------------------------|
| 22 | Çok Vatandaşlığa ait Başvuru işlemleri | 1-İsteği belirtilen Form Dilekçe(Vat-12) 2-Nüfus Cüzdanı veya örneği 3-Diğer devlet vatandaşlığını hangi tarihte kazandığını gösteriri kimlik bilgilerini içeren ve usulüne göre onaylanmış belgenin noter tasdikli Türkçe Tercümesi | 8 Dakika |
| 23 | Yabancı Makamlarca Verilmiş olan resmi Belgelerin işleme Alınması | 1-Yabancı makamlarca düzenlenmiş nüfus olaylarına ilişkin ibraz edilen her türlü belge, Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulanmasına İlişkin Yönetmeliğinin 167 inci maddesinde belirtilen şekilde onaylı aslı ve Türkçe tercümesi ile birlikte işleme alınır. | 1 saat |
| 24 | Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplandırılması | 1-Bilgi Edinme başvuru formu 2-İsteği belirtir dilekçe | 1 saat 15+15 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

| | |
|--|--|
| İlk Müracaat Yeri: İsim: Ufuk İSKENDER Unvan : Nüfus Müdürü Adres: Merkez Kuledibi Mh. Turgay Ciner Cd. No:4A Hükümet Konağı Hopa/ARTVİN Tel : 0 466 351 36 28 Faks : 0 466 351 36 28 E-Posta : ufuk.iskender@icisleri.gov.tr | İkinci Müracaat Yeri: İsim : Abdurrezzak CANPOLAT Unvan : Kaymakam Adres : Merkez Kuledibi Mh. Turgay Ciner Cd. No:4A Hükümet Konağı Hopa/ARTVİN Tel: 0 466 351 36 28 Faks: 0 466 351 36 28 E-Posta: abdurrezzak.canpolat@icisleri.gov.tr |
|--|--|